

REFERAT

E/F Nordlyset – ordinær generalforsamling

Mødested: Hotel Adina
Mødedato: mandag den 22. maj 2017 kl. 18.00
Fremmødte: Der var repræsenteret 45 af foreningens 104 lejligheder, repræsenterende 4001 af ejendommens i alt stemmeberettigede 10.082 fordelingstal.

Dagsorden

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år.
3. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab med påtegning af revisor.
4. Forlag
5. Forlæggelse af budget for det indeværende regnskabsår.
6. Valg af formand for bestyrelsen (er ikke på valg).
7. Valg af andre medlemmer til bestyrelsen
8. Valg af suppleanter.
9. Valg af administrator.
10. Valg af revisor og evt. suppleant for denne.
11. Eventuelt.

1. Valg af dirigent og referent.

Bestyrelsen foreslog Christiern Håkansson fra Deas som dirigent. Forslaget blev enstemmigt vedtaget. Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og afholdt i henhold til vedtægternes bestemmelse samt at generalforsamlingen var beslutningsdygtig i dagsordenens punkter.

2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.

Bestyrelsens beretning var udsendt skriftligt sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.

Der fremkom enkelte afklarende spørgsmål fra forsamlingen. Herefter blev beretningen taget til efterretning.

3. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.

Christiern Håkansson fremlagde årsregnskabet for 2016. Regnskabet viste et resultat på kr. 4.991,00, som var overført til foreningens egenkapital, der herefter pr. 31.12.2016 udgjorde kr. 128.578. Der fremkom ikke yderligere spørgsmål til årsregnskabet. Årsregnskabet blev herefter enstemmigt godkendt.

4. Forslag.

Der var ikke modtaget indkommende forslag hvorfor punktet udgår.

5. Forlæggelse af budget for indeværende regnskabsår

Christiern Håkansson gennemgik bestyrelsens budgetforslag for 2017.

Der fremkom enkelte afklarende spørgsmål fra forsamlingen.

Det fremlagte budget for 2017 blev enstemmigt godkendt som nedenstående:

	BUDGET
	2017
Indtægter:	
Aconto E/F-bidrag.....	1.661.000
Andre indtægter.....	35.000
I alt.....	1.696.000
Indtægter i alt.....	1.696.000
Udgifter:	
Bidrag til grundejerforening m.m.	
Bidrag til grundejerforening.....	146.000
Øvrige bidrag.....	10.000
Forbrugsafgifter	
El.....	170.000
Renovation.....	195.000
Øvrige afgifter.....	123.000
Forsikringer og abonnemeter	
Forsikringer.....	132.000
Abonnemeter.....	88.000
Vicevært/renholdelse	
Ejendomsservice, trappevask mm.....	330.000
Snerydning/vejsalt.....	20.000
Drift af fælleslokale.....	12.000
Drift af fællesarealer.....	0
Administrationshonorar	
Administrationshonorar, DEAS A/S.....	75.000
Øvrige administrationsomkostninger	
Revisor.....	16.000
Ingeniør, teknisk bistand.....	0
Udarbejdelse af varme- & vandregnskab.....	52.000
Porto.....	5.000
Mødeudgifter.....	15.000
Diverse	19.000

Løbende vedligeholdelse	
Løbende vedligeholdelse.....	200.000
Større vedligeholdelses arbejder	
Energimærke, fornyelse af.....	0
Renteudgifter	
Renteudgifter.....	0
Samlede udgifter i alt.....	1.608.000
+Årets resultat.....	88.000

6. Valg af formand for bestyrelsen (er ikke på valg)

Punktet udgår

7. Valg af andre medlemmer til bestyrelsen

Christian Gyldholm Møller og Louise Fazlagic genopstillede og blev genvalgt.

Bestyrelsen ser herefter således ud:

Claus Aistrup, formand	32D, st.	på valg i 2018
Søren Hassing	32B, 3.-2	på valg i 2018
Christian G. Møller	24B, 1.-4	på valg i 2019
Louise Fazlagic	26B, 2.-1	på valg i 2019

8. Valg af suppleanter.

Suppleanterne vælges for 2 år ad gangen.

Henriette Alexander-Christensen er først på valg i 2018.

Derudover stillede Phillip Reschke og Claus Rønberg op som suppleanter.

Idet der kun var en plads ledig blev der foretaget skriftelig afstemning og Claus Rønberg blev valgt med overvældende flertal.

Claus Rønberg er på valg i 2019.

9. Valg af administrator.

Deas blev genvalgt

10. Valg af revisor.

BDO blev genvalgt.

11. Eventuelt.

Under eventuelt blev følgende emner berørt:

Der er mange stuelejligheder der er ledige – hvad skal der ske med dem?
 Repræsentanten for Location Scan kommenterede, at det er deres lejligheder og man har bedt Københavns Kommune om at ændre status på lejlighederne fra erhverv til bolig.
 Der afventes på afklaring hvorvidt det er muligt eller ej.

Vinduespolering – der er meget støvet pga. byggerod. Formanden kunne oplyse at man forventer at alt er færdigt til juni og man i den forbindelse har bestilt ekstra polering.

Kalk/udslamning i det varme vand. Der er store problemer med at blandingsbatteriener stopper hurtigt til. Bestyrelsen er opmærksom på problemet og løsningen kunne evt. være at sætte et filter på i kælderen.

Man har bedt Ejendomsvirke om at rense varmtvandsbeholderen og rense ventilerne i kælderen, for at se om det hjælper.

Vinduer/døre- det er meget vigtigt at man kontrollerer at alle beslag sidder på. Mangler der, kan man rette henvendelse til bestyrelsen.

Man skal dog selv sørge for at hængsleren bliver smurt.

Da ikke flere ønskede ordet, hævede dirigenten generalforsamlingen og takkede de fremmødte for en god og saglig debat. Generalforsamlingen blev afsluttet kl. 19.10.

Dette referat er underskrevet elektronisk ved brug af NemID, jf. Foreningens tegningsregler.

Underskrifterne fremgår af dokumentets sidste side.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Christiern Rackham Håkansson

Dirigent

På vegne af: DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:61066568

IP: 194.255.14.130

2017-05-24 11:38:51Z

NEM ID 

Claus Krøjer Aistrup

Formand

På vegne af: E/F Nordlyset

Serienummer: PID:9208-2002-2-612836381277

IP: 62.66.154.70

2017-05-24 12:15:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G4771-SOE70-BOSGK-7VLA6-BTIFE-804FC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>